



SMĚRNICE

Číslo	0-110-04/12
Revize	01
Datum	28. 4. 2017
Účinnost	1. 5. 2017

Bezpečnostní pravidla pro pohyb v areálu společnosti MAGNETON a.s., KROMĚŘÍŽ, HULÍNSKÁ 1799/1

Obsah:

1	Účel	2
2	Rozsah platnosti	2
3	Pojmy, definice a zkratky	2
4	Bezpečnostní pravidla v areálu spol. MAGNETON a.s.	3
4.1	Základní bezpečnostní požadavky a informace	3
4.1.1	Vstupní a následné školení	3
4.1.2	Rizika možného ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců	3
4.1.3	Závaznost Českých technických norem (ČSN)	4
4.1.4	V areálu je zakázáno	4
4.1.5	Pro činnost a pohyb v areálu je zhotovitel/nájemce povinen	4
4.1.6	Pohyb a jízda v areálu	6
4.1.7	Pohyb osob na výrobních	7
4.1.8	Nežádoucí mimořádné události, hlášení a vyšetřování příčin	7
4.1.9	Pracovní úraz	8
4.1.10	Zjištění příčin vzniku pracovních úrazů	8
4.1.11	První pomoc	9
4.1.12	Privolání lékařské služby první pomoci	9
4.1.13	Další požadavky a informace v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci	9
4.1.14	Další požadavky a informace v oblasti požární ochrany	9
4.1.15	Další požadavky a informace v oblasti prevence závažné havárie	10
4.1.16	Přeprava nebezpečných věcí	10
4.2	Požadavky a informace k zajištění ochrany areálu	11
4.2.1	Ochrana osob a majetku, ostraha	11
4.2.2	Vstup a vjezd do areálu	11
4.2.3	Místa pro vstup a vjezd do areálu a jejich určení	11
4.2.4	Vstup návštěv a jednání v areálu	11
4.2.5	Ztráta dokladů ke vstupu a vjezdu	11
4.2.6	Poplatky	11
4.3	Ochrana životního prostředí	12
4.3.1	Nakládání s vodou a NL a ochrana vod před znečištěním	12
4.3.2	Ochrana ovzduší	14
4.3.3	Nakládání s odpady	14
4.4	Kontrola	16
4.4.1	Provádění kontroly	16
4.4.2	Řešení přestupků zaměstnanců zhotovitele/nájemce	16
4.4.3	Opakované přestupky	17
5	Odpovědnost	17
6	Závěrečná ustanovení	17

Vypracoval:

Bc. Pavel Tesař OZO v prevenci rizik
a požární ochraně

Odpovídá:

Ing. Jaroslav David
předseda představenstva

Schválil:

Ing. Jaroslav David
předseda představenstva



1 Účel

Směrnice stanoví pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany, prevence závažné havárie, bezpečnosti při přepravě nebezpečných věcí, ochrany areálu (dále jen bezpečnosti) a ochrany životního prostředí platná pro fyzické osoby, právnické osoby a jejich zaměstnance působící a pohybující se v areálu společnosti MAGNETON a.s. Kroměříž, Hulínská 1799/1, dále jen areál.

V souladu se zněním zákona č. 262/2006 Sb. § 101 odst. 5 je určena jako povinná příloha smluvního vztahu všem právnickým a fyzickým osobám (dále jen zhotovitel/nájemce), které:

- se oprávněně zdržují nebo vykonávají na základě příslušné obchodní smlouvy nebo jednorázové objednávky jakoukoliv pracovní činnost nebo službu v areálu,
- realizují v areálu investici hmotného charakteru,
- mají na základě příslušné obchodní smlouvy v areálu pronajatý jakýkoliv objekt (pracoviště) nebo pozemek (plochu) pro svou činnost.

2 Rozsah platnosti

Směrnice platí pro celý areál společnosti MAGNETON a.s., Kroměříž, Hulínská 1799/1.

3 Pojmy, definice a zkratky

Majitel	- MAGNETON a.s., Kroměříž, Hulínská 1799/1
MAGNETON a.s. (areál)	- Oplocené území pod správou společnosti MAGNETON a.s., tj. administrativní budovy, závody výroby, sklady, neutralizační stanice, expediční středisko a další souvislá oplocená i neoplocená území mimo oplocený areál, např. sklady a skládky, které vlastní, užívá nebo je spravuje
Blok	- Ucelená plocha části areálu, ohraničená silničními komunikacemi nebo oplocením areálu.
Zhotovitel	- Fyzická nebo právnická osoba provádějící realizaci zakázky
Nájemce	- Fyzická nebo právnická osoba užívající pronajatou věc způsobem stanoveným ve smlouvě nebo užívající pronajatý objekt nebo prostor za sjednanou cenu nájmu
Obvod	- Vymezená část bloku nebo zařízení, ohraničená určenými hranicemi podle plánu obvodů nebo území s majetkem MAGNETON a.s. mimo oplocený areál
Riziko	- Nežádoucí následek (škoda, újma, ztráta), který může vzniknout s nějakou pravděpodobností za určitých podmínek
NL	- Nebezpečná látka (chemická látka nebo chemická směs), která vykazuje jednu nebo více nebezpečných vlastností pro které je za podmínek stanovených zákonem o chemických látkách zařazena do jedné nebo více skupin nebezpečnosti
ADR	- Evropská dohoda o mezinárodní silniční přepravě nebezpečných věcí
Nebezpečné věci	- Látka a předmět, které jsou podle ADR pro přepravu zakázány (vyloučeny), nebo které jsou dovoleny přepravovat za podmínek určených těmito předpisy (v podmínkách spol. MAGNETON a.s. jsou jimi nebezpečné chemické látky a směsi a nebezpečné odpady povolené k přepravě dle ADR)
Osobní průkazka	- Čipová karta s fotografií zaměstnance opravňující ke vstupu do objektů
Vjezd vozidla	- Volný přes hlavní vrátnici
Výjezd vozidla	- Rezidenční neomezený, omezený – odhlášení provádí oprávněná osoba (společnost MAGNETON a.s., nájemci apod.)

AB	- Hlavní administrativní budova společnosti MAGNETON a.s.
VST	- Výrobní, skladové a technické objekty
NO	- Nájemní objekty
NMU	- Závažná havárie, provozní nehoda (havárie) nebo jiná nežádoucí mimořádná událost, mající za následek ohrožení nebo vznik požáru, výbuchu, přerušení výroby, poškození majetku, poškození nebo ohrožení životů a zdraví osob, životního či pracovního prostředí únikem NL
Riziková činnost	- Provozování zařízení s obsahem NL, zpracovávání, přeprava, skladování a používání NL, které mohou vést s ohledem na jejich charakter, množství a způsob použití k nežádoucí mimořádné události, nebo práce na tomto zařízení
Havarijní informační systém	- Soubor dokumentů, prvků a zařízení umožňujících informování zaměstnanců a udělování pokynů k případným dalším činnostem při vzniku nežádoucí mimořádné události
Zóna havárie	- Blok/prostor, ve kterém došlo k havárii a ve kterém se předpokládá vážné ohrožení životů osob účinky (dopady) havárie
Zóna havarijních opatření	- Další identifikované (vyhlášené) bloky/prostory ve směru šíření účinků havárie, ve kterých mohou být osoby učiněny neschopnými a nezpůsobilými učinit ochranná opatření a/nebo vystaveny závažným nebo nevratným účinkům havárie na jejich zdraví
Pracovní úraz	- Jakékoliv poškození zdraví nebo smrt, které byly zaměstnanci způsobeny nezávisle na jeho vůli krátkodobým, náhlým a násilným působením vnějších vlivů při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s nimi
HZS	- Hasičský záchranný sbor ČR
BA	- Bezpečnostní agentura, smluvně zajišťující ochranu areálu
ŽP	- Životní prostředí
PP	- První pomoci
BOZP	- Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
PO	- Požární ochrana
PZH	- Prevence závažné havárie
ZZS	- Zdravotní záchranná služba

4 Bezpečnostní pravidla pro pohyb v areálu společnosti MAGNETON a.s. Kroměříž, Hulínská 1799/1.

Zhotovitel/nájemce je povinen zajistit péči o bezpečnost, požární ochranu a ochranu ŽP a provádět práce v souladu s ustanoveními obecně platných právních a ostatních předpisů, technických norem a příslušné obchodní smlouvy.

4.1 Základní bezpečnostní požadavky a informace

4.1.1 Vstupní a následné školení

Nájemce objektu nebo zhotovitel provádějící činnost v areálu je povinen:

- před vstupem do areálu zajistit, aby všechny osoby, pro něž žádá vstup do areálu, byly náležitě seznámeny s areálovými předpisy a zároveň garantuje odbornou způsobilost právnických nebo fyzických osob, kteří pro ně vykonávají činnost.

4.1.2 Rizika možného ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců

4.1.2.1 Nájemce/zhotovitel je povinen před zahájením činnosti v areálu písemně informovat smluvního partnera o rizicích vyplývajících z charakteru jím vykonávaných činností v pronajatých objektech/prostorech/činnostech, které mohou ohrozit bezpečnost a zdraví zaměstnanců společnosti MAGNETON a.s., případně dalších osob, které se v areálu oprávněně pohybují.

4.1.2.2 Způsob, rozsah a forma poskytování písemných informací o rizicích, vyplývajících z činnosti zhotovitele prací je stanoven zákonem č. 262/2006 Sb. §103 v platném znění a předpisů souvisejících V platném znění. Vzor záznamu pro poskytování základních informací o rizicích v souvislosti s povolovacím řízením je uveden v Příloze B., dále je nutné provést vyhodnocení rizik v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., v aktuálním znění § 101 a 102.

4.1.3 Závaznost Českých technických norem (ČSN)

4.1.3.1 ČSN nebo jejich části, které obsahují technické požadavky na výrobky a zařízení provozovaná v areálu nebo do provozu uváděná, jsou závazné v plném rozsahu pro stanovení minimálních základních technických a bezpečnostních požadavků.

4.1.3.2 Závaznost ČSN, upravujících technická a organizační opatření k zajištění bezpečnosti při práci, je pro zhotovitele stanovena příslušnou obchodní nebo mandátní smlouvou.

Poznámka: Závazné ustanovení se nevztahuje na ČSN, které se týkají jakosti chemických výrobků a zkušebních analytických metod.

4.1.4 V areálu je zakázáno:

- kouřit mimo vyhrazené prostory,
- vnášet zapalovadla a jiné předměty schopné zapálit do prostorů označených výstražnou tabulkou Zákaz kouření a vstupu s otevřeným ohněm bez příslušného povolení k práci,
- používat elektrické tepelné spotřebiče bez písemného povolení,
- provádět jakékoliv manipulace na výrobním zařízení, nejsou-li tyto manipulace předmětem příslušné zakázky,
- ukládat demontovaný nebo jiný materiál do prostoru průchozích komunikací a cest, v okruhu 3m od hydrantů, na kanalizační šachty a do prostoru pod potrubními a energetickými mosty,
- opírat předměty o části výrobního zařízení, zábradlí nebo o jiné vratké předměty,
- skladovat (soustřeďovat na jednom místě/pracovišti) extrémně hořlavé, hořlavé nebo hoření podporující látky v jakémkoliv skupenství bez předchozího uvědomění odpovědné osoby společnosti MAGNETON a.s. a vyhodnocení požárně bezpečnostních podmínek v souladu se zákonem o PO v platném znění,
- filmovat a fotografovat bez souhlasu vedení společnosti a bez zajištění podmínek pro tuto činnost (informovat vedení společnosti MAGNETON a.s.).

4.1.5 Pro činnosti a pohyb v areálu je zhotovitel/nájemce povinen:

- respektovat bezpečnostní a havarijní informační systém v areálu, tj. informační a bezpečnostní tabulky, PPS, systém EPS apod.,
- zajistit prokazatelné seznámení svých zaměstnanců s příslušnými ustanoveními této směrnice, případně s ustanoveními dalších organizačních a řídicích norem majitele areálu,
- zajistit prokazatelné seznámení svých zaměstnanců se zásadami bezpečného chování na daném pracovišti (relevantní části havarijních plánů – dislokace pracoviště, příslušná havarijní čísla, únikové východy, evakuační místa, prostředky první pomoci, prostředky PO, pohyb po pracovišti, apod.),
- ve vztahu k pronajatým objektům /prostorům písemně zpracovat havarijní pokyny/plány, včetně evakuačního plánu, seznámit s nimi své zaměstnance a organizovat nácviky jejich reakcí na havarijní situace včetně evakuace osob, provozuje-li v areálu rizikovou činnost, tuto dokumentaci předat vedení společnosti MAGNETON a.s.
- seznámit své zaměstnance s riziky možného ohrožení jejich života a zdraví, o nichž byl prostřednictvím příslušné obchodní smlouvy (smlouvy o dílo apod.) řádně informován, plnit stanovená opatření a vybavit na své náklady zaměstnance stanovenými osobními ochrannými prostředky,

- informovat předem písemně (vedení společnosti MAGNETON a.s.), bude-li na svých pracovištích v areálu nakládat s chemickými látkami nebo směsmi, které mají přiřazenu třídu a kategorii nebezpečnosti akutní toxicita kategorie 1 nebo 2 a chemickými látkami nebo směsmi, které mají přiřazenu třídu a kategorii nebezpečnosti akutní toxicita kategorie 3 nebo toxicita pro specifické cílové orgány po jednorázové nebo opakované expozici nebo pracovat v areálu s vlastními zdroji ionizujícího záření a oznámit mu ukončení těchto činností,
- zajistit řádné seznámení svých zaměstnanců, kteří vstupují nebo budou v areálu vstupovat do prostor s výskytem chemických látek a chemických směsí, zdrojů záření apod. s pravidly chování na těchto pracovištích,
- zajistit, aby jeho zaměstnanci nevykonávali činnost v areálu pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek, tyto do areálu nevnášeli a ani pod jejich vlivem do areálu nevstupovali a na vyzvání se podrobili orientační dechové zkoušce, případně vyšetření zda nejsou pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek,
- zajistit, aby jeho činnosti a práce jeho zaměstnanců v areálu byly organizovány a prováděny tak, aby současně byly chráněny i další osoby, které se v areálu pohybují,
- prokazatelně přenést požadavky uvedené v této směrnici na své dodavatele a pravidelně kontrolovat jejich plnění,

Upozornění

Přenesení požadavků nezbavuje zhotovitele/nájemce odpovědnosti za činnosti jeho dodavatelů v areálu. V případě, že je pracovní skupina tvořena ze zahraničních pracovníků, musí zhotovitel zajistit, aby všichni uvedení pracovníci vydaným pokynům porozuměli a stanovit způsob komunikace na pracovišti v češtině (např. prostřednictvím tlumočníka apod.).

Za zajištění bezpečnosti při provádění jednorázových nebo krátkodobých činností (např. servis, seřizování, měření apod.) a činností prováděných fyzickou osobou provozující samostatně výdělečnou činnost v areálu pro potřeby zhotovitele/nájemce a za bezpečnost jejich dodavatele plně zodpovídá zhotovitel/nájemce.

- zahájit a provádět veškeré práce v areálu pouze v souladu s tímto předpisem,
- po ukončení činnosti uvést pracoviště (staveniště) do původního (dohodnutého) stavu a předat jej prostřednictvím předávacího protokolu zpět smluvnímu partnerovi,
- udržovat ve svých objektech, na pracovišti (staveništi) pořádek a čistotu, uvedené objekty a majetek strážit nebo jinak zabezpečit,
- zajistit trvale volný přístup ke všem věcným prostředkům požární ochrany a požárně bezpečnostním zařízením (k venkovním odběrním místům i trvale volný příjezd pro mobilní požární techniku), svá pracoviště jsou povinni vybavit věcnými prostředky požární ochrany a udržovat je v souladu s platnými předpisy na vlastní náklady,
- ve svých objektech umístit v blízkosti každého telefonního přístroje řádně vyplněnou Požární poplachovou směrnici (vzor Poplachové směrnice je uveden v Příloze C),
- provozovat v areálu jen takové stroje a zařízení, které svou konstrukcí, provedením a technickým stavem odpovídají předpisům k zajištění bezpečnosti práce a technických zařízení,
- používat stroje a zařízení jen k takovým účelům, pro které jsou technicky způsobilé a v souladu s podmínkami stanovenými výrobcem a technickými normami,
- zajistit, aby v areálu byly používány jen takové elektrické přenosné spotřebiče, elektrické ruční nářadí, přístroje a pojítka, které splňují podmínky stanovené právními předpisy a technickými normami, jsou v dobrém technickém stavu (včetně příslušenství) a v provedení odpovídajícím prostoru jejich umístění/používání,

Upozornění

Za stav spotřebičů a jejich příslušenství odpovídá zhotovitel/nájemce.

- zajistit na vlastní náklady (není-li příslušnou smlouvou upraveno jinak), zabezpečení základních hygienických požadavků (WC, šatny, umývárny, zdroje pitné vody apod.) pro vlastní zaměstnance a zaměstnance jeho dodavatelů,

- používat takové postupy a technologie, aby jeho činností nebyly překračovány nejvyšší přípustné hodnoty pro hluk, vibrace, prach, chemické škodliviny a další škodlivé faktory pracovního prostředí,
- použít pro odběr pitné vody k přímému požití v areálu pouze zdroje k tomu určených,

4.1.6 Pohyb a jízda v areálu

4.1.6.1 Pro silniční provoz vozidel, přepravu nákladu a osob a pohyb osob na komunikacích v areálu platí zákon č. 361/2000 Sb. s výjimkami uvedenými v této směrnici.

Vozidlo musí být v dobrém technickém stavu, musí mít zajištěný případný náklad a musí být čisté.

4.1.6.2 Komunikace v areálu jsou označeny dopravním značením.

4.1.6.3 Pro zajištění identifikace stavebních objektů, přehlednost a orientaci v areálu jsou stavební objekty označeny následujícím způsobem: dle orientačního plánu umístěného před vstupem do areálu.

4.1.6.4 Veškeré křižovatky základních komunikací, pokud nejsou označeny příslušnými dopravními značkami, jsou křižovatkami stejného řádu a platí pro ně přednost v jízdě vozidel přijíždějících zprava.

4.1.6.5 Při vyjíždění z místa ležícího mimo základní komunikaci (např. z parkoviště, garáže, obvodu výroby, místa vykládky a nakládky apod.) na základní komunikaci, musí dát řidič přednost v jízdě všem vozidlům jedoucím po základní komunikaci.

4.1.6.6 Maximální dovolená rychlost všech vozidel je na základních komunikacích 15 km/h.

4.1.6.7 Pokud je průjezdní profil podjezdů pod potrubními mosty křižujícími komunikace vyšší než 4.4 m, není označen dopravní značkou

4.1.6.8 V areálu je zakázáno vjíždět do prostoru výrobního zařízení bez povolení vystaveného nebo vydaného odpovědnou osobou.

4.1.6.9 Části vozidel nebo jejich vybavení, dlouhé náklady, např. potrubí, betonářská ocel, tyče apod. nesmějí být ani z části vlečeny po vozovce.

4.1.6.10 U vozidel nebo jízdních souprav, jejichž celková délka nebo šířka přesahuje svými rozměry nebo rozměry nákladu stanovené míry bezpečné pro průjezd, musí být trasy přesunu předem projednány s oprávněnou osobou spol. MAGNETON a.s. (tel. 573592577, 777483331).

4.1.6.11 Řidič, který je v areálu účastníkem dopravní nehody (není-li toho schopen tak jeho zaměstnavatel), je povinen neprodleně nahlásit nehodu na číslo 573592577, 777483331, došlo-li ke zranění osob případně ke vzniku jiné škody na majetku rovněž Policie ČR (tel. 158, 112). Dále je povinen nahlásit každé poškození komunikace, dopravní značky apod., které způsobil, na tel. 573592577, 777483331

Poznámka:

Pokud při dopravní nehodě dojde ke znečištění životního a pracovního prostředí dopravním prostředkem nebo vlivem převáženého nákladu, případně dojde ke zranění osob nebo ke vzniku jiné škody na majetku, je při hlášení nutné na tuto skutečnost zvlášť upozornit.

4.1.6.12 V případě mimořádných událostí v areálu může být příslušníky HZS ČR, Policie ČR, případně jinou pověřenou osobou (spol. MAGNETON a.s.) omezen pohyb vozidel a osob.

4.1.6.13 Odstavné plochy pro vozidla zhotovitele/nájemce v areálu mohou být vyhrazeny příslušnou smlouvou, případně povolením k vjezdu.

4.1.6.14 Vznikne-li potřeba odstavení vozidla mimo vyhrazená místa (např. v obvodech výroben), povoluje toto parkování vedení společnosti MAGNETON a.s.

4.1.6.15 Je zakázáno stát a i krátkodobě odstavovat vozidla a jiné zařízení pod potrubními mosty, v ochranných prostorech zásobníků a v okruhu 3 m od hydrantů, rozveden VN, transformátorů, uzávěrů energií, v blízkosti výstupů a vstupů do objektů (bránění ve výhledu při provozu např. motorových vozíků) a v místech kde odstavená vozidla (zařízení) zužují průjezdné profily méně jak 3.5m. Rovněž je zakázáno odstavování vozidel ve výrobních halách a dílnách.

4.1.6.16 Manipulační vozíky s vlastním pohonem mohou být odstavovány pouze na vyhrazených místech, a to vždy za splnění podmínek pro zajištění bezpečnosti.

4.1.6.17 Přeprava osob v areálu musí být prováděna vždy v souladu s ustanoveními zákona č. 361/2000 Sb.

4.1.6.18 Chůze v areálu je provozována po komunikacích, které nejsou oddělené a tak chůze po areálu probíhá po dopravních cestách, chodí se po levé straně vozovky. Chůze mimo komunikace je zakázána, pokud není nutná z důvodu plnění pracovního úkolu, případně úniku z dosahu bezprostředního ohrožení života a zdraví osob.

Poznámka:

Při vstupu do objektů se smí používat pouze vykázaných cest, vchodů a východů.

4.1.6.19 Silniční motorová vozidla s dlouhodobým povolením vjezdu smí v areálu řídit pouze osoby, které:

- byly prokazatelně seznámeny s ustanoveními této směrnice,
- se zúčastnily školení řidičů v termínech a rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy,
- řidiči vjíždějící do areálu na jednorázové povolení viz 4.2 této směrnice musí být seznámeni s pravidly pohybu po areálu v rozsahu přílohy A a F spolu s grafikou areálu umístěnou před vjezdem do areálových prostor.

4.1.6.20 Zhotovitel/nájemce smí pověřit řízením manipulačních vozíků s vlastním pohonem na základních komunikacích v areálu pouze ty své zaměstnance, kteří:

- jsou držiteli příslušného oprávnění,
- jsou řádně seznámeni s ustanoveními této směrnice.

Poznámka:

Ve vymezených manipulačních prostorech lze za splnění ostatních podmínek pověřit řízením manipulačních vozíků zaměstnance, který není držitelem řidičského oprávnění.

4.1.6.21 V areálu společnosti je zakázáno mytí motorových vozidel a provozních mechanismů

4.1.7 Pohyb osob na výrobních

4.1.7.1 Vstup do prostoru výrobních objektů/zařízení je povolen pouze:

- zaměstnancům zhotovitele, kteří zde vykonávají určenou (za danou) pracovní činnost,
- zaměstnancům zhotovitele/nájemce, který zde má své pracoviště na základě příslušné obchodní smlouvy,
- zaměstnancům společnosti MAGNETON a.s.,
- návštěvám za splnění podmínek viz 4.2.5

4.1.7.2 Všechny osoby, které se z pracovních důvodů pohybují v prostoru výrobních objektů/zařízení mimo svá stálá pracoviště, jsou povinny ohlásit každý svůj (i opakovaný) příchod i odchod vedoucímu tohoto objektu nebo jím pověřenému zaměstnanci.

4.1.7.3 Za ohlášení vstupu obchodních a služebních partnerů zhotovitele/nájemce odpovídá zaměstnanec zhotovitele/nájemce, pověřený jejich doprovodem.

4.1.8 Nežádoucí mimořádné události, hlášení a vyšetřování příčin

4.1.8.1 Zjistí-li v areálu zaměstnanec zhotovitele/nájemce hrozbu vzniku nebo vznik NMU, je povinen tuto skutečnost neprodleně ohlásit svému nadřízenému. Není-li nadřízený k dosažení, pak uvědomí na tel. 577. Dále dle Požární poplachové směrnice (viz Příloha C) v případě:

- požáru či výbuchu nejprve přivolat HZS (tel. 150, 112),
- úrazu (vyžaduje-li to jeho charakter) nejprve přivolat ZZS (tel. 155, 112),
- v případě NMU, při níž by mohlo dojít nebo již došlo k negativnímu ovlivnění životního či pracovního prostředí, ohlásit událost příslušnému zaměstnanci společnosti MAGNETON a.s.
- v případě NMU, při níž došlo k poškození energetických rozvodů (např. kabelové sítě, vodovodní řády, hydrantové požární sítě, apod.),

4.1.8.2 Příslušný vedoucí zaměstnanec zhotovitele/nájemce hlásí každou NMU neprodleně vrátnici 573592577, 777483331 a následně smluvnímu partnerovi.

4.1.8.3 Vznikne-li nežádoucí NMU na úseku činnosti zhotovitele/nájemce, je tento pro zajištění řádného průběhu vyšetřování povinen:

- zajistit svědecké výpovědi svých zaměstnanců, přítomných události,

- jmenovat v případě potřeby či vyzvání svého zástupce do pracovní komise zřízené k vyšetření příčin vzniku události,
- poskytnout pracovní komisi pro vyšetření příčin vzniku NMU potřebné podklady, dokumenty, písemnosti, záznamy zkoušek apod.,
- spolupracovat s předsedou pracovní komise k objasnění příčin vzniku NMU, podílet se na navrhování nápravných opatření a jejich případné realizaci;

4.1.8.4 Nespadá-li dle příslušných právních předpisů vyšetření NMU do kompetence smluvního partnera, provede zhotovitel/nájemce vlastní vyšetřování (je možno přizvat zástupce společnosti MAGNETON a.s.) a následně předá kopii Zprávy o vyšetření obsahující zjištěné příčiny vzniku NMU a stanovená nápravná opatření vedení společnosti MAGNETON a.s.).

4.1.8.5 Dojde-li v souvislosti s NMU k poškození zdraví osob(y), je nutno provést rovněž úkony stanovené v čl. 4.1.10 a 4.1.11.

4.1.9 Pracovní úraz

4.1.9.1 Zhotovitel/nájemce je povinen řešit dle platných předpisů každý pracovní úraz, který utrpěl v areálu jeho zaměstnanec nebo jiná osoba, zdržující se s jeho vědomím na jeho pracovištích nebo v prostorách, které na základě příslušné smlouvy v areálu užívá.

V případě nasvědčující-li zjištěné skutečnosti, že v souvislosti s pracovním úrazem byl spáchán trestný čin, musí být úraz ohlášen rovněž Obvodnímu oddělení Policie ČR (tel. 158, 112).

V případě podezření na průmyslovou otravu je zhotovitel/nájemce povinen současně uvědomit smluvního partnera.

Poznámka

Okamžité měření koncentrací nebezpečných látek zajistí zhotovitel/nájemce prostřednictvím smluvního partnera (není-li příslušnou obchodní smlouvou, případně Povolením k práci stanoveno jinak).

4.1.10 Zjištění příčin vzniku pracovních úrazů

4.1.10.1 Neprodleně poté, kdy se zhotovitel/nájemce dozví o vzniku pracovního úrazu, je povinen zjistit odpovědně a spolehlivě příčinu, příčinné souvislosti a všechny další okolnosti vzniku pracovního úrazu a o výsledku zjištění sepsat záznam. Postižený a ostatní osoby, které byly svědky pracovního úrazu, jsou při tom povinni účinně spolupracovat.

Poznámka:

V případě podezření na zavinění (i částečném) pracovního úrazu ze strany smluvního partnera, je zhotovitel/nájemce povinen přizvat k vyšetřování pracovního úrazu zástupce společnosti MAGNETON a.s. (tel. 573592577, 777483331).

4.1.10.2 Dojde-li k úrazu, kterým nastala pracovní neschopnost delší než 3 kalendářní dny, na pracovišti vyčleněném zhotoviteli písemným protokolem (nájemci příslušnou obchodní smlouvou), ohlásí úraz, zjistí příčinu jeho vzniku a sepíše Záznam o úrazu odpovědný zástupce zhotovitele/nájemce.

4.1.10.3 Dojde-li k úrazu, kterým nastala pracovní neschopnost delší než 3 kalendářní dny, na pracovišti, na němž zaměstnanci zhotovitele, kteří mají svého určeného vedoucího, vykonávají pracovní činnost na základě příslušné obchodní smlouvy (např. inspekční údržbu apod.), ohlásí úraz, zjistí příčinu jeho vzniku a sepíše Záznam o úrazu tento odpovědný zástupce zhotovitele. Ke zjištění příčiny vzniku úrazu musí vždy přizvat odpovědného vedoucího zaměstnance příslušného útvaru smluvního partnera.

4.1.10.4 V případě smrtelného pracovního úrazu, který utrpěl zaměstnanec zhotovitele/nájemce nebo zaměstnanec jeho subdodavatele v areálu, je zhotovitel/nájemce povinen k vyšetřování neprodleně přizvat zástupce společnosti MAGNETON a.s. (tel. 573592577, 777483331).

4.1.10.5 Ve všech výše uvedených případech musí být kopie Záznamu o úrazu doručena neprodleně zástupci společnosti MAGNETON a.s.

Upozornění

Objektem zhotovitele/nájemce ve smyslu § 274 zákona č. 262/2006 Sb. je oplocený areál společnosti MAGNETON a.s. a komunikační cesty.

4.1.11 První pomoc

- 4.1.11.1 Na základě identifikovaných nebezpečí a vyhodnocených rizik možného ohrožení života a zdraví osob, z nich vyplývajících požadavků na zajištění předlékařské pomoci musí být na pracovištích všech zhotovitelů/nájemců rozmístěny lékárníčky s odpovídajícím obsahem a každý musí mít vlastní pracovníky k poskytnutí předlékařské pomoci v souladu se zák. 262/2006 Sb., § 102 odst. 6.
- 4.1.11.2 Předlékařskou pomoc jsou povinny neprodleně poskytnout všechny přítomné osoby (neohrozí-li tím vlastní bezpečnost nebo zdraví) za použití všech dostupných prostředků, a to až do předání postiženého lékaři.
- 4.1.11.3 Poskytování předlékařské pomoci musí být zaměřeno vždy na zachování hlavních životních funkcí.
- 4.1.11.4 Způsob zabezpečení základních potřeb k poskytnutí první pomoci pro zaměstnance zhotovitele, provádějící činnost na pracovištích správce, je uveden v příslušné obchodní smlouvě.
- 4.1.11.5 Při každém zasažení el. proudem v areálu (nezávisle na výši napětí) musí být postižený ošetřen lékařem.

4.1.12 Přivolání lékařské služby první pomoci

- 4.1.12.1 Vyžaduje-li to charakter vzniklého zranění, je nutno podle Požární poplachové směrnice zavolat ihned ZZS (tel. 155, 112), popřípadě jde-li o úraz hromadný, zejména u otrav, nebo je-li nutná rychlá technická první pomoc k vyproštění zraněného apod., volat kromě toho ještě HZS (tel. 150, 112).
- 4.1.12.2 Při telefonickém přivolávání ZZS na místo úrazu, případně při náhlém nebezpečném stavu onemocnění postiženého, je nutno zachovat klid a uvést srozumitelně co se stalo a číslo stanoviště pro příjezd ZZS, které je nejbližší místu úrazu, neodkládat ihned sluchátko telefonního přístroje a odpovídat na případné dotazy.
- 4.1.12.3 Každá osoba, která přivolá ZZS, je povinna se ihned po telefonickém ohlášení úrazu povinna informovat na tel. 573592577, 777483331 o očekávaném příjezdu ZZS.

4.1.13 Další požadavky a informace v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

- 4.1.13.1 V průběhu pracovní činnosti na zařízení je zhotovitel povinen:
- zajistit uvedení všech ochranných zařízení do původního stavu (řádnou instalací), bylo-li nutno v průběhu pracovní činnosti tato ochranná zařízení odstranit,
 - zabezpečit ohrožený prostor po celou dobu, kdy je ochranné zařízení z výše uvedených důvodů vyřazeno z provozu, není-li příslušným Povolením stanoveno jinak.
- 4.1.13.2 Každé poškození roštové podlahy nebo ochranného zařízení (nelze-li je uvést do původního stavu) je zhotovitel povinen neprodleně oznámit smluvnímu partnerovi.
- 4.1.13.3 S ohledem na rizika vyplývající z provozu na komunikacích, případně na nutnost reagovat na události v areálu je při provádění pracovní činnosti a pohybu v areálu zakázáno poslouchat audio přístroje (walkmany, MP3 přehrávače, mobilní telefony apod.) za použití sluchátek.

4.1.14 Další požadavky a informace v oblasti požární ochrany

- 4.1.14.1 Veškeré činnosti, při nichž bude omezena nebo přerušena průjezdnost komunikace v areálu (nejedná se o krátkodobou činnost složení naložení nákladu v řádu minut), musí být předem schváleny OZO, TPO (tel. 573592577, 777483331 a dále 602532496, 731146572), Na uvedená čísla musí být rovněž oznámeno každé zahájení a ukončení prací v rámci schváleného omezení.
- 4.1.14.2 Každá nová instalace elektrické požární signalizace nebo její rozšíření musí být již v rámci projektové přípravy projednány a schváleny HZS. Součástí projednání je stanovení podmínek pro připojení signalizace na ústřednu HZS a její další provoz. Každá nová instalace elektrické požární signalizace nebo její rozšíření musí být oznámeny a projednány s vedením společnosti MAGNETON a.s..
- 4.1.14.3 V souvislosti se zdoláváním požáru má každý povinnost:
- provést nutná opatření pro záchranu ohrožených osob,
 - uhasit požár, jestliže je to možné, nebo provést nutná opatření k zamezení jeho šíření, neprodleně ohlásit požár podle Požární poplachové směrnice (tel. 150, 112) nebo zajistit jinak jeho ohlášení, tj. tel. 573592333, 777483331 na výzvu velitele zásahu nebo velitele jednotky HZS poskytnout osobní a věcnou (dopravní prostředky, zdroje vody, pojítka a jiné věci potřebné ke zdolání požáru) pomoc záchranným složkám,

- ohlásit HZS a TPO, OZO i požár, který sám uhasl nebo byl zlikvidován.

4.1.14.4 Požadavek na povolení používání tepelných spotřebičů, případně na povolení kouření ve vyhrazených prostorech zajišťuje vždy vedoucí příslušného pracoviště zhotovitele/nájemce.

4.1.15 Další požadavky a informace v oblasti prevence závažné havárie

4.1.15.1 Veškeré činnosti zhotovitele/nájemce v areálu musí směřovat k tomu, aby nedocházelo k NMU a pokud již nějaké vznikly, tak k jejich rychlé likvidaci a minimalizaci následků.

4.1.15.2 Zhotovitel/nájemce smí provozovat v areálu rizikové činnosti pouze na základě příslušné obchodní smlouvy, kterou jsou stanoveny rovněž podmínky jejich provozování.

4.1.15.3 V případě, že je zhotovitel/nájemce provozovatelem rizikových činností nebo s takovým provozovatelem sousedí, je povinen:

- plánovat nácviky reakcí svých zaměstnanců na NMU (havarijní cvičení), kopii ročního plánu předávat vedení společnosti MAGNETON a.s., a to vždy do 15. ledna každého roku,
- organizovat havarijní cvičení dle scénářů vycházejících z analýzy rizik a možnosti vzniku nežádoucích událostí (včetně využití požárních poplachů, poskytování první pomoci a evakuace osob) s četností nácviků minimálně jednou za rok a s obměnou témat (po dohodě lze využívat i součinnost s dalšími dotčenými subjekty v areálu),
- průběh cvičení vyhodnotit formou krátké zprávy (zprávu uložit pro případ kontroly),
- při zjištění závad přijmout a realizovat nápravná opatření.

4.1.15.4 V případě vyhlášení poplachu, jsou všechny osoby zdržující se v areálu povinny dodržet základní pravidla chování uvedená v Příloze E.

4.1.15.5 Nájemce je povinen pokud se na něho vztahuje zákon č. 224/2015 Sb., o prevenci závažných havárií způsobených vybranými nebezpečnými chemickými látkami nebo chemickými směsmi, v platném znění, přijmout všechna nezbytná opatření k prevenci závažné havárie a omezení jejich následků na zdraví, životy lidí, životní prostředí a majetek a plnit všechny povinnosti zákona č. 224/2015 Sb., v platném znění (vypracovat seznam, ve kterém je uveden druh, množství, klasifikace a fyzikální skupenství všech nebezpečných látek umístěných v objektu nebo zařízení, na základě seznamu navrhnout zařazení objektu nebo zařízení do příslušné skupiny). Jestliže se na něho nevztahují povinnosti navrhnout zařazení objektu nebo zařízení do skupiny A nebo B, ale vztahuje se na něho povinnost vypracovat protokol o nezařazení, má povinnost tuto skutečnost protokolárně zaznamenat. Kopie uvedených dokumentů (seznam nebezpečných chemických látek a směsí, popř. zařazení objektu do skupiny A nebo B, protokol o nezařazení) předloží nájemce pronajímateli na středisko životního prostředí. Veškeré změny a aktualizace uvedených dokumentů budou předávány pronajímateli na středisko životního prostředí

4.1.15.6 Nájemce je povinen plnit všechny povinnosti dané zákonem č. 167/2008 Sb., o předcházení ekologické újmy a o její nápravě, v platném znění.

Pokud se na něho tento zákon vztahuje má povinnost provést základní hodnocení rizik ekologické újmy a realizaci případného finančního zajištění. V případě překročení určených kritérií (více než 50 bodů v základním hodnocení) musí být zpracováno podrobné hodnocení rizika. Kopie těchto dokumentů předloží nájemce pronajímateli na středisko životního prostředí. Veškeré změny a aktualizace uvedených dokumentů budou předávány pronajímateli na středisko životního prostředí.

4.1.16 Přeprava nebezpečných věcí

4.1.16.1 Pro přepravu nebezpečných věcí (včetně nebezpečných odpadů) v areálu platí v plném rozsahu příslušné právní předpisy, přílohy A a B Evropské dohody o mezinárodní silniční přepravě nebezpečných věcí (ADR), a další požadavky stanovené touto směrnicí pro areál.

4.1.16.2 Dojde-li při přepravě nebezpečné věci v areálu v souvislosti s její přepravou nebo nehodou nebo poruchou silničního vozidla k ohrožení ŽP, jsou řidič vozidla nebo jeho spolujezdec povinni do doby příjezdu zásahových složek zajistit bezprostřední zmírnění dopadů na ŽP (např. zasypat sorpčním materiálem, zabránit vniku nebezpečné věci do kanalizace apod.) a oznámit událost neprodleně na:

- vrátnici (tel. 573592577, 777483331),
- operační středisko HZS (tel. 150, 112),

- TPO, OZO, ŽP (v denní pracovní době - tel. 602532496, 731146572, 777466976).

4.1.16.3 Zaměstnanci zhotovitele/nájemce, kteří se účastní přepravy, nakládky a vykládky nebezpečných věcí musí být prokazatelně seznámeni se zásadami bezpečné manipulace s příslušnými nebezpečnými věcmi.

4.2 Požadavky a informace k zajištění ochrany areálu

4.2.1 Ochrana osob a majetku, ostraha

4.2.1.1 Ochranu osob a majetku a ostrahu v areálu vykonává na základě příslušné obchodní smlouvy BA. Celý areál je monitorován kamerovým systémem s uložením záznamu.

4.2.2 Vstup a vjezd do areálu

4.2.2.1 Vstup a vjezd do areálu je povolen pouze osobám starším 15ti let (s výjimkou účastníků exkurze a návštěvníků veřejné jídelny) Pro exkurze, návštěvy apod. jsou stanovena opatření viz 4.2.4 u návštěvníků veřejné jídelny je pak vymezen prostor pohybu uvnitř areálu. Osoby mladší 15 ti let mohou vstupovat do areálu pouze za doprovodu osob starších 18 ti let.

4.2.2.2 Vstup do areálu je možný přes boční branku. Zaměstnanci areálových firem mají ke vstupu určenou čipovou kartu (jakékoliv zneužití karty může být řešeno jejím okamžitým odebráním), pro veřejnou jídelnu je vstup volný v době oběda. Opuštění areálu je možné bez dalších úkonů.

4.2.2.3 Vjezd do areálu je možný přes hlavní vrátnici a není nijak omezen.

4.2.2.4 Výjezd z areálu je blokován ohlášením vozidla oprávněnou osobou (čas výjezdu od ohlášení nesmí překročit 10 minut).
Rezidenční vozidla mají zajištěný volný odjezd.

4.2.3 Místa pro vstup a vjezd do areálu a jejich určení

4.2.3.1 Vstupy do areálu viz Schéma je uvedeno v Příloze D.

4.2.3.2 Předměty, zboží a materiál mohou být z areálu expedovány následující cestou:

- silničními dopravními prostředky, osobně nebo poslem odběratele přes hlavní bránu
- veškeré odpady, přes hlavní bránu
- kovový odpad přes hlavní bránu

4.2.4 Vstup návštěv a jednání v areálu

4.2.4.1 Návštěvy, které žádají vstup do areálu, mají za povinnost ohlásit návštěvu na nákladní vrátnici pomocí vnitřního telekomunikačního zařízení, které je umístěno u vstupní branky. Obsluha vrátnice provede ověření na dotčeném pracovišti. Poté pustí návštěvu do areálu. Každý, kdo vstupuje do areálu je povinen se seznámit s pravidly provozu areálu na orientační tabuli.

4.2.5 Ztráta dokladů ke vstupu

4.2.5.1 Ztrátu nebo zničení osobní průkazky je její držitel povinen neprodleně oznámit svému nadřízenému, který tuto skutečnost bezodkladně oznámí osobě odpovídající za vstupní a výstupní režim areálu k zajištění jejího okamžitého zablokování (personální oddělení spol. MAGNETON a.s.). Následující pracovní den (po kladném ověření totožnosti a zaměstnanecké příslušnosti) bude vystavena žadateli nová průkazka.

4.2.5.2 Za vystavení nové průkazky v případě její ztráty nebo zničení zaplatí příslušný zhotovitel/nájemce poplatek 100,- Kč.

4.2.6 Poplatky

4.2.6.1 Každá firma mající sídlo v areálu společnosti MAGNETON a.s. dává žádost k vystavení rezidenčních vjezdů. Rezidenční vjezdy nejsou nárokovou složkou a jsou omezeny kapacitou odstavných ploch. Společnost si ponechává právo na volnou kapacitu ze všech odstavných ploch a v případě podstoupení těchto vyhrazených míst bude vydáváno povolení za určený poplatek.

4.3 Ochrana životního prostředí

Zhotovitel/nájemce odpovídá za řádné plnění všech povinností vyplývajících z příslušných právních předpisů.

Zhotovitel/nájemce se zavazuje dodržovat platnou legislativu z hlediska životního prostředí, zejména zákon č. 185/2001 Sb. o odpadech, v platném znění, zákon č. 254/2001 Sb. o vodách, v platném znění, zákon č. 201/2012 Sb. o ochraně ovzduší, v platném znění, zákon č. 350/2011 Sb. o chemických látkách a směsích, v platném znění, nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 1907/2006, v platném znění, nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 1272/2008, v platném znění, zákon č. 224/2015 Sb. o prevenci závažných havárií způsobených vybranými nebezpečnými chemickými látkami nebo chemickými směsmi, v platném znění, zákon č. 167/2008 Sb. o ekologické újmě a její nápravě, v platném znění, zákon č. 477/2001 Sb. o obalech, v platném znění, zákon č. 25/2008 Sb. o integrovaném registru znečišťování životního prostředí, v platném znění, příslušné vyhlášky a nařízení k uvedeným zákonům.

Zhotovitel/nájemce odpovídá za případné škody na životním prostředí způsobené zhotovitelem/nájemcem, jeho pracovníky, dodavateli nebo návštěvníky a zavazuje se plnit v plné výši veškeré majetkové sankce vyúčtované majiteli oprávněnými orgány za toto poškození životního prostředí.

Zhotovitel/nájemce byl seznámen s tím, že MAGNETON a. s. má zaveden systém environmentálního managementu v souladu s požadavky normy ISO 14001 a byl seznámen s její environmentální politikou.

Zhotovitel/nájemce a MAGNETON a.s. si budou navzájem předávat své významné environmentální aspekty.

Případnou kontrolu, prováděnou orgánem státní správy ve vztahu k ochraně ovzduší, vod, nakládání s odpady a obaly, nakládání s nebezpečnými chemickými látkami a směsmi, musí zhotovitel/nájemce v dostatečném předstihu ohlásit zástupci společnosti MAGNETON a.s. v dotčené oblasti.

Případné náklady nebo škody, které vzniknou společnosti MAGNETON a.s. v souvislosti s odstraňováním odpadů, vzniklých činnostmi zhotovitele/ nájemce, budou dodatečně vymáhány na zhotoviteli/nájemci.

Zhotovitel/nájemce je v případě nakládání se zeminou v průběhu investiční výstavby a oprav povinen postupovat v souladu s platnými předpisy pro životní prostředí a dalšími dotčenými předpisy.

Při havárii, při které může dojít k ohrožení nebo zhoršení jakosti podzemních nebo povrchových vod, nebo horninového prostředí, postupovat v souladu s havarijním plánem.

4.3.1 Nakládání s vodou a závadnými látkami, ochrana vod před znečištěním

4.3.1.1 Zhotovitel/nájemce je při nakládání s vodou povinen:

- odebírat vodu v místě, četností a způsobem, který je v souladu s doplňující smlouvou, každý neplánovaný odběr vody předem projednat s příslušným zaměstnancem oddělení Správy majetku (tel. 602532496),
- nevypouštět v areálu žádné nebezpečné chemické látky nebo směsi a to ani do kanalizace. Do kanalizace mohou být odvedeny pouze odpadní vody ze sociálních zařízení. Vypouštět odpadní vodu v místě a způsobem k tomu určeným rozhodnutím příslušného státního orgánu, na základě podmínek stanovených společností MAGNETON a.s. nebo doplňující smlouvou, dodržovat zákaz jejich vypouštění do kanalizace a zákaz jejich neoprávněného zneškodňování v areálu nebo mimo areál,
- provozovat na svých pracovištích pouze taková technologická zařízení a provádět takové činnosti, které byly řádně projednány s příslušnými útvary spol. MAGNETON a.s., pro které byly vydány příslušné souhlasy orgánů státní správy.
- zabezpečovat ochranu jakosti povrchových a podzemních vod při přípravě a realizaci investic, používat takové zařízení, popřípadě pracovní postupy a techniky při zacházení se závadnými látkami, které jsou vhodné i z hlediska ochrany jakosti povrchových a podzemních vod. Při nakládání se závadnými látkami učinit taková opatření, aby tyto látky nevnikly do povrchových nebo podzemních vod nebo do kanalizace a ani tyto vody neohrožily.

Při jakékoliv změně v odběru (tel. 602532496) nebo vypouštění odpadních vod (tel. 777466976) v dostatečném předstihu (minimálně 7 pracovních dnů) informovat oddělení Správy majetku a ŽP a vyžádat si souhlas,

- umožnit v užívaných objektech/prostorech udržování vodočtů, vodoměrů, vodních značek a jiných zařízení nutných pro účely vodního hospodářství,
- při výstavbě nebo rekonstrukci objektů zabezpečit se souhlasem společnosti MAGNETON a.s. jejich zásobování vodou a vypouštění odpadních vod z nich tak, aby nebyla ohrožena jakost povrchových a podzemních vod,
- vést provozní evidenci o nakládání s vodami a veškeré podklady k vedené evidenci uchovávat po dobu pěti let.

4.3.1.2 Zhotovitel/nájemce je při nakládání se závadnými látkami povinen manipulovat s těmito látkami pouze na zpevněných a vodohospodářsky zabezpečených plochách, neohrožovat jakost vod v kanalizační síti a neohrožovat kvalitu povrchových a podzemních vod. K tomu je dále povinen:

- zajistit, aby manipulační plochy byly v takové vzdálenosti od vpusti kanalizace, vodního toku, nebo otevřeného profilu vodovodního potrubí, aby byl minimalizován únik závadných látek do vod,
- při zacházení se zvláště nebezpečnými látkami nebo nebezpečnými látkami nebo při zacházení se závadnými látkami ve větším rozsahu nebo při zacházení, které je spojeno se zvýšeným nebezpečím, je každý, kdo s těmito látkami zachází povinen učinit odpovídající opatření, aby nevnikly do povrchových nebo podzemních vod nebo do kanalizace.

Je povinen zejména:

- umístit zařízení, v němž se závadné látky používají, zachycují, skladují, zpracovávají nebo dopravují tak, aby bylo zabráněno nežádoucímu úniku těchto látek do půdy nebo jejich nežádoucímu smísení s odpadními nebo srážkovými vodami
- používat jen takové zařízení, popřípadě způsob zacházení se závadnými látkami, které jsou vhodné i z hlediska ochrany jakosti vod
nejméně jednou za 6 měsíců kontrolovat sklady a skládky, včetně výstupu jejich kontrolního systému pro zjišťování úniku závadných látek a bezodkladně provádět jejich včasné opravy, sklady musí být zabezpečeny nepropustnou úpravou proti úniku závadných látek do podzemních vod (např. nepropustným soklem stěn a zvýšeným prahem ve vstupních otvorech), vybavit je zásahovými prostředky k zachycení možných úkapů a úniků při manipulaci (např. nádoby k zachycení uniklých závadných látek, sorpční prostředky apod.) a vhodnými prostředky pro předlékařskou pomoc a pro očistu osob,
- nejméně jednou za 5 let, pokud není technickou normou nebo výrobcem stanovena lhůta kratší, prostřednictvím odborně způsobilé osoby zkoušet těsnost potrubí nebo nádrží určených pro skladování a prostředků pro dopravu zvláště nebezpečných látek a nebezpečných látek a v případě zjištění nedostatků bezodkladně provádět jejich včasné opravy
- vybudovat a provozovat odpovídající kontrolní systém pro zjišťování úniků závadných látek a výstupy z něj předkládat na žádost vodoprávnímu úřadu, ČIŽP a na středisko životního prostředí MAGNETON a.s.
- výše uvedená opatření se přiměřeně vztahují i na použité obaly závadných látek
- označit sklady NL dle druhu skladované NL a zabezpečit je proti neoprávněnému vniknutí, poškození a případnému zneužití,
- skladovat NL tak, aby nedošlo k záměně s jinými skladovanými NL,
- zabezpečit místa možných úkapů a úniků při nakládání se závadnými látkami, zachytnými nádobami nebo zachytnými a havarijními jímkami s objemem odpovídajícím kapacitě největší nádrže v nich umístěné a vhodnými prostředky pro zneškodňování havárie,
- provádět preventivní vyhledávání rizik úniků NL do životního prostředí, vyhodnocovat jejich nebezpečnost a realizovat opatření k nápravě za účelem odstranění nebo minimalizace těchto rizik; o přijatých a realizovaných opatřeních informovat společnost MAGNETON a.s.,

4.3.1.3 Zachází-li zhotovitel/ nájemce v areálu se závadnými látkami ve větším rozsahu nebo kdy zacházení s nimi je spojeno se zvýšeným nebezpečím pro povrchové nebo podzemní vody (viz zákon č. 254/2001

Sb., v platném znění, vyhláška č. 450/2005 Sb., v platném znění) je povinen vypracovat plán opatření pro případ havárie (havarijní plán).

- 4.3.1.4 Zpracovaný a schválený havarijní plán je zhotovitel/nájemce povinen předložit pro informaci na středisko životního prostředí společnosti MAGNETON a.s.

Veškeré následné schválené změny a aktualizace havarijního plánu budou předkládány na středisko životního prostředí společnosti MAGNETON a.s..

V případě vzniku havárie je zhotovitel/nájemce povinen předložit kopii záznamu o havarijním úniku závadných látek na středisko životního prostředí společnosti MAGNETON a.s..

- 4.3.1.5 Zhotovitel/nájemce byl informován, že jím pronajaté prostory se nachází v chráněné oblasti přirozené akumulace vod a v záplavovém území.

- 4.3.1.6 MAGNETON a.s. má vypracován, na základě ustanovení zákona č. 254/2001 Sb., o vodách, v platném znění, povodňový plán. Zhotovitel/nájemce předloží pronajímateli pro potřeby aktualizace tohoto povodňového plánu svůj schválený povodňový plán, jehož součástí bude evakuační plán pro případ povodně a kontaktní spojení pro možnost informování v případě povodně. Uvedené údaje budou předloženy na středisko životního prostředí společnosti MAGNETON a.s..

Veškeré změny a aktualizace předaných údajů musí být předkládány na středisko životního prostředí společnosti MAGNETON a.s..

4.3.2 Ochrana ovzduší

- 4.3.2.1 Zhotovitel/nájemce, provozující v areálu zdroj znečišťování ovzduší ve smyslu zákona o ochraně ovzduší, je povinen tuto skutečnost oznámit na středisko životního prostředí společnosti MAGNETON a.s. a je povinen plnit povinnosti provozovatele zdroje znečišťování ovzduší (provozovatel je právnická nebo fyzická osoba, která zdroj skutečně provozuje) dle zákona č.201/2012 Sb. o ochraně ovzduší, platných vyhlášek a nařízení např.

- uvádět do provozu a provozovat stacionární zdroj v souladu s podmínkami pro provoz tohoto zdroje stanovenými zákonem, jeho prováděcími předpisy a výrobcem
- dodržovat emisní limity
Zhotovitel/nájemce provozující stacionární zdroje dle přílohy č. 2 zákona č. 201/2012 Sb. o ochraně ovzduší je dále povinen např.
- provozovat stacionární zdroj pouze na základě a v souladu s povolením provozu
- zjišťovat úroveň znečišťování
vést provozní evidenci o stálých a proměnných údajích
- každoročně ohlašovat údaje souhrnné provozní evidence prostřednictvím integrovaného systému ohlašovacích povinností, provozní evidenci uchovávat po dobu 5 let
- bezodkladně odstraňovat v provozu stacionárního zdroje nebezpečné stavy ohrožující kvalitu ovzduší
- plnit povinnosti poplatníka poplatku za znečišťování ovzduší
- v souladu s provozním řádem bezodkladně omezit provoz nebo odstavit stacionární zdroj v případě jeho odchylky od normálního provozu v důsledku technické závady

- 4.3.2.2 Pokud se na něho vztahuje povinnost vypracovat provozní řád zdroje znečišťování ovzduší předloží jeho schválenou kopii na středisko životního prostředí společnosti MAGNETON a.s.. Veškeré následné schválené změny a aktualizace budou předkládány na středisko životního prostředí společnosti MAGNETON a.s..

- 4.3.2.3 V případě vzniku havárie na provozovaném zdroji znečišťování ovzduší je zhotovitel/nájemce povinen předložit pro informaci na středisko životního prostředí společnosti MAGNETON a.s. kopii zprávy o vyhodnocení havárie a stanovených nápravných opatřeních předávané na ČIŽP.

- 4.3.2.4 V období vyhlášených stupňů regulace je zhotovitel/nájemce povinen řídit se pokyny správy areálu.

4.3.3 Nakládání s odpady

- 4.3.3.1 Není-li příslušnou obchodní smlouvou stanoveno jinak, je zhotovitel/nájemce, při jehož činnosti v areálu vznikne odpad, vždy původcem tohoto odpadu.

4.3.3.2 Zhotovitel/nájemce je povinen nakládat se vzniklým odpadem na vlastní náklady a v souladu s ustanoveními zákona o odpadech, platných vyhlášek a nařízení tzn. zajišťovat třídění, shromažďování, přepravu až po předání ke konečnému využití nebo odstranění odpadu včetně dalších navazujících činností. Odstranění popř. využití odpadů musí mít smluvně zajištěno prostřednictvím oprávněné osoby ve smyslu zákona o odpadech. K tomu je dále povinen:

- a) Vlastnit nebo mít pronajaty nádoby pro dočasné shromažďování odpadů, které svým technickým stavem a označením odpovídají odpadu, pro který jsou určeny.

Upozornění

Zhotovitel/nájemce nesmí ukládat odpady vzniklé jeho činností do sběrných nádob jiných subjektů bez jejich předchozího souhlasu.

- b) Nevyužívat k dočasnému shromažďování odpadů venkovní nebo vnitřní prostory objektů bez písemného povolení odpovědné osoby majitele areálu.
- c) Při dočasném shromažďování odpadů zajistit, aby nedocházelo k poškozování ŽP nebo únikům odpadů do okolí. Dále je povinen dočasné shromaždiště řádně označit, tj. uvést stručnou identifikaci odpadu.

Odpady shromažďovat utříděné podle jednotlivých druhů a kategorií. Shromažďovací prostředky nebezpečných odpadů musí zajistit odpady proti povětrnostním vlivům, musí být odolné proti poškození, proti chemickým vlivům, musí chránit okolí proti druhotné prašnosti. Musí zabezpečit, že odpad do nich umístěný je chráněn před nežádoucím znehodnocením, zneužitím, odcizením, únikem, smícháním s jinými druhy odpadů nebo únikem ohrožujícím zdraví lidí nebo životní prostředí a umožní svým provedením bezpečnost při obsluze a čištění a dezinfekci.

- d) Neumísťovat odpady mimo sběrové nádoby (patříčným způsobem označené).
- e) Vyžádat si souhlas k záměru provozovat sklady nebo sběrová místa nebezpečných odpadů na odborném pracovišti smluvního partnera a dodržovat stanovené podmínky pro jejich provoz.
- f) Vlastnit, při nakládání s nebezpečným odpadem, v případě požadavku platných zákonů, souhlas příslušného orgánu státní správy pro nakládání s těmito odpady.
- g) V případě nakládání s odpadem s obsahem azbestu musí předložit smluvnímu partnerovi souhlasné rozhodnutí Krajské hygienické stanice ve Zlíně pro nakládání s tímto odpadem.
- h) Prokázat, že použitá vozidla pro dopravu nebezpečných odpadů ke konečnému využití nebo odstranění, jsou vybavena a označena v souladu s ADR a řidiči jsou odpovídajícím způsobem proškoleni.
- i) Vlastnit, v případě odstraňování nebo využívání odpadů vzniklých v průběhu své podnikatelské činnosti v areálu, příslušná oprávnění k vykonávání této činnosti od orgánů státní správy (Krajský úřad, Městský úřad-odbor ŽP, Živnostenský úřad) a musí mít tuto činnost odsouhlasenu smluvním partnerem.
- j) Vést jako původce odpadu evidenci v rozsahu stanoveném zákonem o odpadech a jeho prováděcími předpisy.
- k) Vybavit odpad, který je předáván ke konečnému odstranění nebo využití, zákonem požadovanými doklady (u nebezpečných odpadů navíc identifikační list nebezpečného odpadu, evidenční list pro přepravu nebezpečných odpadů, doklad o fyzikálně chemických vlastnostech odpadu apod.).

4.3.3.3 Zhotovitel/nájemce, který v areálu nakládá s nebezpečnými chemickými látkami a směsmi, musí zajistit, aby obaly nebezpečných chemických látek a směsí, zásobníky a skladovací prostory obsahující tyto látky byly řádně označeny v souladu se zákonem č. 350/2011 Sb., v platném znění, nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1272/2008, v platném znění a osoby, které s těmito látkami a směsmi nakládají, byly s jejich vlastnostmi a zásadami bezpečného nakládání prokazatelně seznámeny. Dále musí zajistit, aby v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006 (REACH) měli všichni zaměstnanci přístup k informacím důležitým pro bezpečné nakládání, ochranu zdraví a životního prostředí z bezpečnostních listů všech chemických látek a směsí, s nimiž nakládají nebo jejichž účinkům mohou být během své práce vystaveni.

4.3.3.4 Zhotovitel/nájemce je povinen mít k dispozici aktuální seznam všech nebezpečných chemických látek a směsí, se kterými v areálu nakládá nebo je zde skladuje (např. rozpouštědla, dezinfekční prostředky,

přípravky na hubení plevelů apod.) a na vyžádání ho předložit pro informaci na středisko životního prostředí společnosti MAGNETON a.s. .

4.3.3.5 Seznam nebo oznámení musí obsahovat:

- identifikaci oznamovatele (název subjektu, sídlo, identifikační číslo),
- jméno a telefonické spojení na odpovědnou osobu oznamovatele,
- názvy a klasifikace (symboly nebezpečnosti, H/P věty) všech oznamovaných nebezpečných chemických látek a směsí.

4.3.3.6 K látkám a směsím uvedeným na seznamu nebo v oznámení je zhotovitel/nájemce povinen na vyžádání poskytnout pro informaci na středisko životního prostředí společnosti MAGNETON a.s. bezpečnostní list zpracovaný v českém jazyce, případně další doplňující informace.

4.4 Kontrola

4.4.1 Provádění kontroly

4.4.1.1 Kontrolu zhotovitele/nájemce a jeho zaměstnanců v areálu jsou oprávněni provádět:

- v rozsahu působnosti zástupce společnosti MAGNETON a.s.,

4.4.1.2 V případě zjištění porušení ustanovení právních požadavků, resp. požadavků této směrnice ze strany zhotovitele/nájemce, vyhrazuje si správce právo uplatnit vůči němu příslušnou sankci.

4.4.1.3 Zhotovitel/nájemce je povinen:

- umožnit oprávněným osobám dle této směrnice řádné provedení kontroly a poskytnout jim k tomu příslušné informace a nutné podklady,
- umožnit společnosti MAGNETON a.s. provedení kontrolních hygienických měření k ověření parametrů pracovního prostředí (např. hluk, prach, koncentrace chemických látek apod.),
- v případě zjištěných neshod tyto neshody na své náklady neprodleně (nebo ve stanovené lhůtě) odstranit a o jejich odstranění informovat osobu, která tyto neshody zjistila,
- provádět pravidelnou kontrolu pracovišť v areálu, která jsou příslušnou obchodní smlouvou nebo protokolem o předání definována jako pracoviště zhotovitele/nájemce,
- provádět pravidelnou kontrolu svých zaměstnanců, provádějících pracovní činnost na pracovištích smluvního partnera,
- vést o výše uvedené kontrolní činnosti příslušnou dokumentaci.

4.4.2 Řešení přestupků zaměstnanců zhotovitele/nájemce:

- upozorněním zhotovitele/nájemce na zjednání nápravy (u drobných přestupků),
- pohovorem se zhotovitelem/nájemcem, z něhož vyplyne pro zhotovitele/nájemce povinnost informovat písemně příslušného zástupce majitele areálu MAGNETON a.s. o provedených opatřeních (u opakovaných drobných přestupků jeho zaměstnanců),
- zrušením povolení ke vstupu (vjezdu) zaměstnanci zhotovitele/nájemce (u opakovaných drobných přestupků téhož zaměstnance),
- okamžitým zrušením povolení ke vstupu (vjezdu) zaměstnanci zhotovitele/nájemce (u hrubého porušení ustanovení této směrnice, případně ustanovení obecně platných právních předpisů a technických norem).

Za důvod k okamžitému zrušení povolení ke vstupu (vjezdu) se považuje zejména:

- vstup (vjezd) do areálu mimo prostory vyhrazené ke vstupu/vjezdu nebo pokus o ně,
- kouření v místech, kde to není povoleno,

- požívání alkoholu nebo jiných návykových látek v areálu, pobyt pod jejich vlivem v areálu nebo pokus o vstup pod jejich vlivem do areálu,
- vstup se střelnou zbraní nebo výbušninou do areálu, případně nošení zbraně a střeliva v areálu ve smyslu ustanovení zákona o zbraních, (s výjimkou ozbrojených složek státu).
- fyzické napadení jiné osoby,
- úmyslná trestná činnost v areálu,
- úmyslné poškození nebo odcizení věcí nebo majetku v areálu,
- poškození majetku majitele areálu z nedbalosti, při kterém mohlo dojít k ohrožení bezpečnosti a zdraví dalších osob, pohybujících se v areálu, nebo k vážnému ohrožení pracovního a ŽP,
- řízení motorového vozidla bez oprávnění,
- vstup (vjezd) do vyhlášené zóny havárie a zóny havarijních opatření bez příslušného oprávnění,
- opakované překročení maximální povolené rychlosti při jízdě motorovým vozidlem v areálu,
- další hrubé nebo opakované porušení ustanovení této směrnice, případně ustanovení obecně platných právních předpisů a technických norem v oblasti bezpečnosti a ochrany ŽP.

4.4.3 Opakované přestupky

Dojde-li opakovaně k okamžitému zrušení povolení ke vstupu (vjezdu) zaměstnanců jednoho zhotovitele/nájemce, vyhrazuje si majitel areálu posuzovat tohoto zhotovitele/nájemce ve vztahu k obchodním smlouvám, jako partnera, který neplní zákonem stanovené povinnosti v oblasti péče o bezpečnost, požární ochranu a ochranu ŽP a může být uplatněno okamžité zrušení obchodní smlouvy a jeho vyřazení ze seznamu dodavatelů /zhotovitelů/nájemců.

5 Odpovědnost

Odpovědnosti jednotlivých subjektů, způsob spolupráce a poskytování vzájemných informací je uveden v kapitole 4.

6 Závěrečná ustanovení

6.1 Originál písemné verze a datový soubor elektronické verze archivuje úsek kvality. Distribuce evidovaných kopií zajišťuje úsek kvality. Směrnice je dostupná ve formátu PDF v režimu pouze ke čtení ve vnitřním informačním systému společnosti.

6.2 Revize č. 01 mění přílohu C: PPS, přílohu D, přílohu F podmínky vjezdu. V textu upravuje pouze čísla volání na ostrahu na nákladní vrátnici.

6.3 Seznam souvisejících dokumentů

Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 350/2011 Sb., o chemických látkách a směsích, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 224/2015 Sb., o prevenci závažných havárií způsobených vybranými nebezpečnými chemickými látkami nebo chemickými směsmi, v platném znění

Zákon č. 254/2001 Sb., o vodách, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 167/2008 Sb. o předcházení ekologické újmy a její nápravě, v platném znění

Zákon č. 477/2001 Sb. o obalech, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 25/2008 Sb. o integrovaném registru znečišťování životního prostředí, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 119/2002 Sb., o zbraních a střelivu, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška MD č. 30/2001 Sb., kterou se provádějí pravidla provozu na pozemních komunikacích a úprava a řízení provozu na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

Vyhláška MŽP č. 450/2005 Sb., o náležitostech nakládání se závadnými látkami a náležitostech havarijního plánu, způsobu a rozsahu hlášení havárií, jejich zneškodňování a odstraňování jejich škodlivých následků, ve znění pozdějších předpisů

Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1907/2006, o registraci, hodnocení, povolování a omezování chemických látek / REACH, v platném znění

Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1272/2008, o klasifikaci označování a balení chemických látek a směsí, v platném znění

a související řídicí a organizační normy, dokumenty a formuláře společnosti MAGNETON a.s.

6.4 Přílohy:

Příloha A - Vzor Bezpečnostní pokyny pro pobyt a jízdu

Příloha B - Vzor seznamu rizik jako příloha Povolení

Příloha C - PPS Požární poplachové směrnice

Příloha D - Schéma areálu

Příloha E - Základní pravidla chování při vyhlášení poplachu

Příloha F - Pravidla pro průjezd vozidel hlavní branou

Příloha A Vzor Bezpečnostní pokyny pro pobyt a jízdu

1. Tyto předpisy stanovuje vedení společnosti MAGNETON a.s. s ohledem na maximální bezpečnost osob pohybujících se v areálu.
2. Každá osoba vstupující do areálu je povinna se jimi řídit. Majitelem areálu je společnost MAGNETON a.s., Kroměříž, Hulínská 1799/1.
3. Vstupem do areálu se každá osoba dobrovolně podrobuje ustanovením tohoto provozního řádu a pokynům kompetentních pracovníků BA.
4. Standardní denní provozní doba je od 6:00 hod. do 14:30 hod.
5. Vjezd do areálu je možný pouze s vědomím odpovědných zaměstnanců BA. V areálu lze odstavovat vozidla jen na určených místech, nebo dle pokynů BA a dopravního značení a ustanovením vnitřních směrnic společnosti MAGNETON a.s.
6. Do areálu je zakázán vstup osobám pod vlivem alkoholu, omamných nebo psychotropních látek nebo osobám, jejichž vystupování, chování a jednání by mohlo u kompetentních pracovníků BA navozovat oprávněný pocit hraničící s obavou před možnou krádeží nebo poškozením majetku způsobeným danými osobami.
7. Z areálu bude vykázána osoba, která přes napomenutí kompetentních pracovníků BA nebo pracovníků pověřených majitelem areálu přestoupí ustanovení tohoto provozního řádu nebo se chová jiným nepřístojným nebo rušivým způsobem. Neopustí-li osoba v takových případech areál na vyzvání, je pracovník ostrahy oprávněna rušitele pořádku vyvést, popř. požádat o zakročení PČR nebo Městskou policii.
8. Návštěvníci, účastníci jakékoliv pořádané akce, nebo nájemci/zhotovitelé díla apod. jsou povinni chovat se v areálu tak, aby svým jednáním, resp. svojí činností neohrozili sebe nebo ostatní, nebo aby nezpůsobili škodu sobě nebo jinému. V areálu je zakázáno se chovat způsobem, který ohrožuje bezpečnost a pořádek, životní prostředí nebo svojí činností narušují provoz ostatních subjektů v areálu.
9. Osoba užívající účelových komunikací v areálu k jízdě vozidlem, je povinna dodržovat obecně platná pravidla silničního provozu a řídit se dopravním značením použitým v areálu.
Každá osoba v areálu si zodpovídá za všechny své věci, které je povinna zabezpečit tak, aby nemohlo dojít k jejich poškození nebo odcizení včetně zaparkovaných vozidel a věcí v nich uložených. Zvláštní pozornost je třeba věnovat věcem odloženým mimo zavazadelník, tzn. přímo v interiéru vozidla a na sedadlech.
10. Předměty nalezené v areálu je nálezce povinen odevzdat pracovníkům BA.
11. V areálu je zakázáno volné pobíhání psů či jiných zvířat. Za škody způsobené nedodržením tohoto zákazu odpovídá majitel zvířete nebo osoba, která zvíře do areálu přivedla.
12. Vlastník areálu nenese odpovědnost za škody na zdraví návštěvníků, které si návštěvníci způsobili vlastní neopatrností, přeceněním svých schopností nebo fyzických možností, nebo porušením tohoto provozního řádu.
13. Osoby vstupující do areálu jsou povinny šetřit veškerá jeho zařízení. Způsobí-li svým jednáním škodu na majetku společnosti, jsou povinny ji nahradit podle příslušných občanskoprávních předpisů. Je zakázáno v areálu odhazovat odpadky mimo odpadkové koše. Opravy vozidel lze provádět pouze na místech k tomu určených. Úmyslné poškozování nebo krádež věcí z majetku areálu je trestné. Na vjezdových, výjezdových nebo obslužných komunikacích je výslovně zakázáno, parkování i krátkodobé odstavení jakýchkoli vozidel nebo dopravních prostředků (mimo vyhrazená místa), odkládání předmětů, zboží nebo jiných věcí, které brání volnému průjezdu areálem anebo jinak ohrožují bezpečnost na komunikacích. Porušení tohoto ustanovení bude řešeno neprodleně napomenutím osoby, popř. odtahem vozidla, vyklizením předmětu a následnou pokutou ve výši 10 000,- Kč s okamžitou úhradou v hotovosti.
14. Případné stížnosti, oznámení a náměty mohou návštěvníci adresovat na vedení společnosti.

Příloha B Vzor seznamu rizik jako příloha Povolení

Informace o rizikách z činnosti příjemce povolení	
Riziko)*	Opatření doporučená příjemcem)*
<u>Pád předmětů</u> ☐	Záchytná konstrukce (zařízení) ☐
	Zábrana (např. zaplachtování) ☐
<u>Úder předmětem</u> ☐	Zábrana (např. protihluková stěna) ☐
	Zábrana (např. odstínění) ☐
<u>Odlétávající drobné části</u> ☐	Ventilace, odsávání ☐
	Vymezení prostoru, zákaz vstupu ☐
	Ostraha prostoru poučenou osobou ☐
<u>El. magnetické vlnění, záření</u> ☐	OOP ☐
NF ☐ VF ☐	Jiná opatření ☐
RTG ☐ Radiace ☐ UV ☐	
<u>Nadýchání</u> ☐	
Prachy ☐ Páry ☐ Aerosoly ☐	
Dýmy ☐ Neškodné ☐ Toxické ☐	
<u>Hluk</u> ☐	
<u>Vibrace</u> ☐	
<u>Polití kapalinou</u> ☐	
Voda ☐ Jiná kapalina ☐	
Znečištěná ☐ Horká ☐ Nebezpečná ☐	
Ochrana sluchu ☐ Jiné OOP ☐	
<u>Zasažení tlakovou vodou, plynem</u> ☐	
<u>Požár</u> ☐	
<u>Jiné riziko</u> ☐	

Přílohu zpracoval		
Datum	Jméno a příjmení	Podpis

- Riziko, které může ohrozit i jiné osoby než Vaše zaměstnance, k němu doporučené opatření a OOP, které použijí zaměstnanci příjemce povolení, vyznačte křížkem v příslušném políčku.

MAGNETON a.s., Hulínská ul. č. 1799/1, 767 01 Kroměříž

POŽÁRNÍ POPLACHOVÉ SMĚRNICE

Požární poplachové směrnice vymezují povinnosti osob v případě vzniku požáru a sledují provedení rychlého a účinného zákroku při požáru nebo jiném stavu nouze.

Povinnost ohlásit požár

Každý, kdo zpozoruje požár, je povinen ohlásit neodkladně zjištěný požár (nebo zabezpečit jeho ohlášení) **na ohlašovnu požárů – která je na vrátnici společnosti.**

**333 z místní pevné linky****nebo mobil 777 483 331**

nebo přímo Hasičskému záchrannému sboru z pevné linky 0 + volané číslo,
nebo z mobilního telefonu bez předvolby

**150 nebo 112 – jednotné evropské číslo tísňového volání**

a sdělit: **kde hoří - co hoří - kdo volá - odkud volá (tel. číslo) - zraněné osoby.**
a následně pak na vrátnici – tel 333, nebo 777 483 331

Způsob a vyhlášení požárního poplachu

Každý, kdo zpozoruje požár, je povinen:

Vyrozumět všechny zaměstnance a ostatní osoby zdržující se v ohroženém prostoru-objektu, všemi dostupnými způsoby tak, aby bylo zaručeno, že všechny osoby v ohroženém objektu byly před nebezpečím varovány. Vyhlášení požárního poplachu se provádí v jednotlivých objektech zváním „**HOŘÍ**“ a spuštěním požárních sirén z prostoru ohlašovny požáru (pouze objekt závodu elektro).

Povinnosti po vyhlášení poplachu**1. Povinnosti ostrahy společnosti:**

- 1.1. Pracovník bezpečnostní agentury při zjištění požáru postupuje dle PPS jako zaměstnanec.
- 1.2. Pracovník bezpečnostní agentury na vrátnici při ohlášení požáru neprodleně ohlásí požár na operační středisko HZS č.tel. **150, nebo 112** a dále pokračuje dle „Řádu ohlašovy požáru“.

2. Povinnosti po vyhlášení požáru:

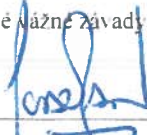
- 2.1. Všichni jsou povinni řídit se pokyny odpovědné osoby (vedoucí pracoviště) a zachovat klid a rozvahu. Odpovědná osoba vyzve všechny zaměstnance, zákazníky a ostatní osoby, zdržující se v objektu k opuštění místa ohroženého požárem.
- 2.2. Odpovědná osoba řídí evakuaci osob a materiálu. Evakuace osob probíhá po označených únikových cestách přes východy do volného prostoru. Evakuace materiálu je přiměřená k okolnostem mimořádné události. Odpovědná osoba dále zajistí vypnutí el.proudu a podle možnosti také odstranění hořlavých látek. Zaměstnanci dle možnosti a dané situace zahájí hasební zásah pomocí hasících přístrojů a po příjezdu jednotky hasičů informují velitele zásahu o skutečnostech souvisejících s požárem. Po příjezdu hasičů se všichni podřídí pokynům velitele zásahu.
- 2.3 Každý je povinen v souvislosti se zdoláváním požáru provést nutná opatření pro záchranu ohrožených osob, uhasit požár, jestliže to je možné, nebo provést nutná opatření k zamezení jeho šíření. Každý je povinen poskytnout osobní pomoc jednotce požární ochrany na vyzvu velitele zásahu.
3. První předlékařskou pomoc zraněným zaměstnancům poskytnou proškolení zaměstnanci, první lékařskou pomoc provádí záchranná služba první pomoci, kterou přivolá zaměstnanec na ohlašovně požáru.
4. Ostatní osoby, které se v době požáru nenachází v ohroženém objektu jsou povinny se plně řídit pokyny vedoucího pracoviště nebo jím určeného pracovníka, popřípadě pokyny velitele požárního zásahu.
5. Shromažďování osob: na určených shromaždištích, kontrola počtu evakuovaných osob bude probíhat průběžně odpovědnou osobou.

Přehled důležitých telefonních čísel

Hasiči.....	150	OOZ v PO – Bc. Pavel Tesař	731 146 572
Tísňové volání	112	Technik PO – Josef Šustr	602 532 496
Zdravotní záchranná služba	155	Preventista PO – Jiří Příkryl	732 637 808
Policie.....	158	Rozvodna VN MAGNETON	372
Ředitel společnosti.....	606 635 680	Voda, plyn-hlášení poruch.....	602 532 496

Obdobně podle této směrnice jsou pracovníci povinni postupovat zjistí-li v objektech jiné vážné závady, jako např. únik plynu, vody, nebo dojde-li k živelné katastrofě.

V Kroměříži dne 8.3.2016


ředitel společnosti

Zpracoval: Josef Šustr TPO

Příloha D. Schéma areálu



Příloha E. Základní pravidla chování při vyhlášení poplachu

 Po vyhlášení poplachu	
	1. Uvědom si, kde vykonáváš práci nebo kde se nacházíš.
	2. Vyslechni doplňující slovní informace a uposlechni vydané pokyny.
	3. Nekuř, uhas zdroje otevřeného ohně, vypni elektrické spotřebiče, stroje a zařízení.
	4. Informuj své spoluzaměstnance či osoby ve své blízkosti.
	5. Použij veškerou předepsanou a dostupnou osobní ochranu.
	6. Proveď nutné technologické manipulace k zabezpečení technologie a/nebo proved' evakuaci/ukrytí.
	7. Ohlas své stanoviště svému nadřízenému jinak nezatěžuj zbytečně telefonní linky.
	8. Zastav motorové vozidlo co nejbližší k pravému okraji vozovky, vypni motor, při zjištění události proved' opatření pro volnou komunikaci zásahu složek IZS. Jsi-li v zóně havárie nebo v zóně havarijních opatření: bez otálení opusť ohrožený prostor odjezdem vozidla směrem od místa havárie.
	9. Poskytuj pomoc postiženým zaměstnancům vlivem havárie dle zásad první pomoci, dbej na vlastní bezpečnost a využívej určených a jiných dostupných ochranných prostředků.
	10. Nevstupuj, nevjížděj ani se jinak nepřibližuj k vyhlášené zóně havárie a zóně havarijních opatření nepodílíš-li se na likvidaci havárie.

Příloha F. Pravidla pro průjezd vozidel hlavní branou

1. Po příjezdu do prostoru hlavního vjezdu do areálu zastavte vozidlo před panelem a zazvoňte na ostrahu. Záznamový systém načte registrační značku a ostraze nahlásíte důvod vjezdu do areálu včetně nezbytných dalších informací. Společnost si vyhrazuje prostřednictvím ostrahy omezit nebo zamezit vjezdu do areálu.

2. Na informačním dokladu a informační tabuli jsou vyznačena hlavní pravidla pro pohyb po areálu. Každý, kdo projede za závoru do areálu, tímto osvědčuje, že se s nimi seznámil a že bude tato pravidla respektovat.

UPOZORNĚNÍ!

V případě, že těsně před vozidlem projelo branou jiné vozidlo, musí **řidič nechat klesnout závoru do vodorovné polohy**, aby se dokončila předchozí akce. Po načtení registrační značky se závora zvedne a po projetí opět klesne.

3. Při výjezdu z areálu je nutné provést odhlášení u oprávněné osoby (časový limit od ohlášení po výjezd nesmí překročit 10 minut).

4. Zastavte na čáře, dojde k načtení registrační značky a poté ke zvednutí závory. Můžete vyjet z areálu.

5. Zastavte před závorou a vyčkejte do načtení registrační značky. Můžete opustit areál.